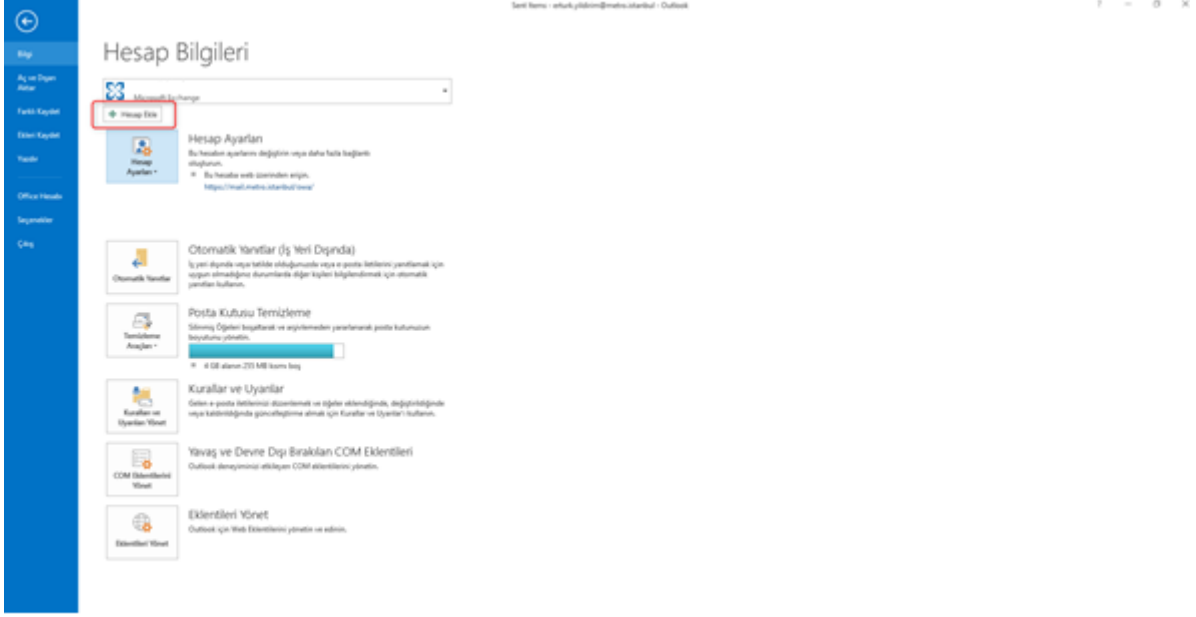


1. Bilgisayarınızdan Outlook uygulaması açın. Dosya menüsünde Hesap Ekle butonuna tıklayın.



2. Gelen pencerede manuel kurulumu seçin ve ileri tuşuna basın.

Hesap Ekle

Otomatik Hesap Kurulumu

Bir hesabı el ile kurun veya diğer sunucu türlerine bağlanın.

E-posta Hesabı

Adınızı:

Örnek: Ellen Adams

E-posta Adresi:

Örnek: ellen@contoso.com

Parola:

Parolayı Yeniden Yazın:

İnternet servis sağlayıcınızın verdiği parolayı yazın.

Elle kurulum veya ek sunucu türleri

< Geri

Sonraki >

İptal

3. POP veya IMAP seçeneğini seçin ve ileri tuşuna basın.

Hesap Ekle



Hizmet Seç



Outlook.com veya Exchange ActiveSync uyumlu hizmet

E-posta, takvimler, kişiler ve görevlere erişmek için Outlook.com gibi bir hizmete bağlanın

POP veya IMAP

POP veya IMAP e-posta hesabına bağlanın

< Geri

Sonraki >

İptal

4. Hesap bilgilerinizi eksiksiz doldurun ardından ileri tuşuna basın

Hesap Ekle



POP ve IMAP Hesap Ayarları

Hesabınızın posta sunucusu ayarlarını girin.



Kullanıcı Bilgileri

Adınız:

E-posta Adresi:

Sunucu Bilgileri

Hesap Türü:

Gelen posta sunucusu:

Giden posta sunucusu (SMTP):

Oturum Açma Bilgileri

Kullanıcı Adı:

Parola:

Parolayı anımsa

Güvenli Parola Kimlik Doğrulaması (SPA) kullanarak oturum açsın

Hesap Ayarlarını Sına

Girişlerin doğru olup olmadığından emin olmak için hesabınızı sınımanızı öneririz.

Hesap Ayarlarını Sına ...

İleri düğmesine tıklandığında hesap ayarlarını otomatik olarak sına

Cevrimdışı olmasını sağlamak için Tümü e-posta gönder:

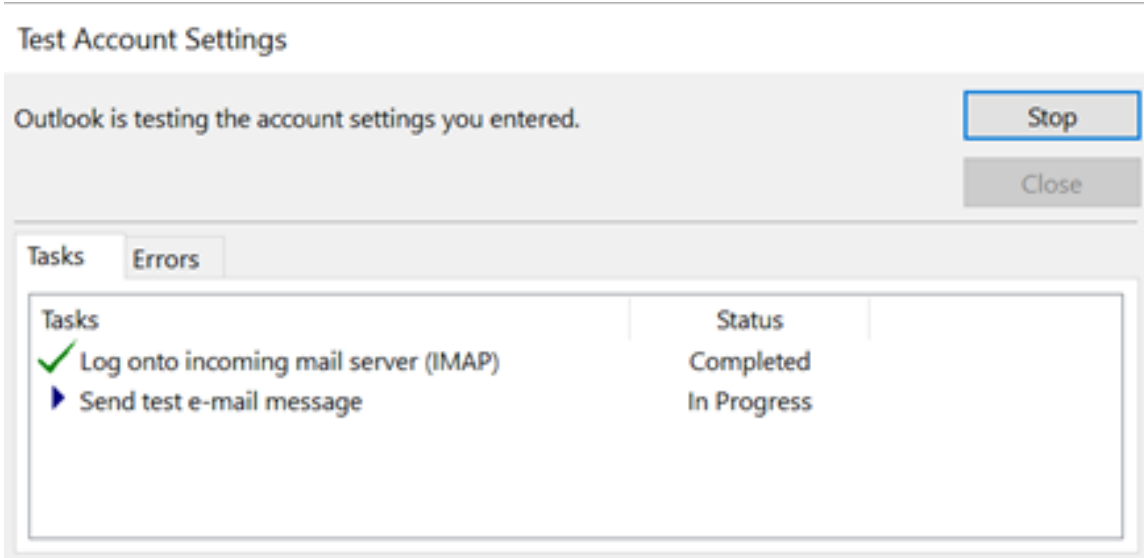
Diğer Ayarlar ...

< Geri

Sonraki >

İptal

5. İşlemler sorunsuz bir şekilde bitince kapatma tuşuna basın.



6. Hesap kurulumunuzu bitti tuşuna basarak tamamlayabilirsiniz

Add Account

×

You're all set!

We have all the information we need to set up your account.

Add another account...

< Back

Finish

7. Gelen pencerede E-Posta adresinizi (kullanıcı adı@alan adı) girin ve **Bağlan** butonuna tıklayın.

